

【働き方の制度】(2/2)

	導入した制度	制度要件等
4	在宅勤務 <input checked="" type="checkbox"/> 制度	<input checked="" type="checkbox"/> 情報通信機器の管理方法（貸与の有無等）、情報の取扱い、通信料の費用負担ほか必要な事項について定めている。 <input checked="" type="checkbox"/> 以下(1)～(7)について明確に定めている。 (1)制度対象者 (2)始業及び終業時刻の把握方法 (3)時間外労働の把握方法 (4)労働時間把握のための労働者の事務手続き方法 (5)情報通信機器の管理方法 (貸与の有無等) (6)情報の取り扱い (7)通信料の費用負担
		根拠規程・条文 就業規則 第□□条〇〇項、在宅勤務規程
		対象者（選択） 全社員・ 正社員 ・契約社員・パート/アルバイト・その他（ （うち正社員人数） （ 100 人）
5	勤務間 <input type="checkbox"/> インター バル制度	<input type="checkbox"/> 通常の勤務時間が休憩時間となった場合は、休憩時間は勤務免除とし、賃金を減額しない旨を定めている。 <input type="checkbox"/> 労働時間の管理体制について就業規則等に明確に定めている。
		根拠規程・条文
		対象者（選択） 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他（ （うち正社員人数） （ 人）
6	時差出勤 <input checked="" type="checkbox"/> 制度	<input checked="" type="checkbox"/> 時差出勤制度の要件に適合している。 <input checked="" type="checkbox"/> 労働時間の管理体制について就業規則等に明確に定めている。
		制度導入前の 始業・終業時間 9時00分 ～ 18時00分
		制度導入後の 始業・終業時間 8時00分 ～ 17時00分 10時00分 ～ 19時00分
		根拠規程・条文 就業規則 第□□条〇〇項
		対象者（選択） 全社員 ・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他（ （うち正社員人数） （ 80 人）
7	週休3日 <input type="checkbox"/> 制度	<input type="checkbox"/> 1週間の所定労働時間が制度導入前より長くなっていない。 <input type="checkbox"/> 週3日の所定休日の労働の割増率が、3割5分以上である旨を定めている。 （法定休日でない休日を含む。） <input type="checkbox"/> 労働時間の管理体制について就業規則等に明確に定めている。
		変形労働時間 <input type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無
		制度の導入
		根拠規程・条文
		対象者（選択） 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他（ （うち正社員人数） （ 人）

(2) 【休み方の制度】 (1/2)

	導入した制度	制度要件等
1 <input type="checkbox"/>	業務繁忙に応じた休業日の設定	<input type="checkbox"/> 休業日は休日または有給の休暇としている。 <input type="checkbox"/> 休業設定日または設定期間を具体的に定めている。 <input type="checkbox"/> 年次有給休暇(労働基準法第39条)とは異なる休暇である旨を定めている。
		根拠規程・条文
		対象者(選択) 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (うち正社員人数) (人)
2 <input checked="" type="checkbox"/>	年次有給休暇の計画的付与制度	<input checked="" type="checkbox"/> 計画付与対象の年次有給休暇は、法律上与えられなければならない日数のうち、5日を超える部分である旨を定めている。
		根拠規程・条文 就業規則 第□□条○○項
		対象者(選択) 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (うち正社員人数) (100 人)
3 <input type="checkbox"/>	記念日等有給休暇制度	<input type="checkbox"/> 年次有給休暇(労働基準法第39条)とは異なる休暇である旨を定めている。
		休暇名
		根拠規程・条文
		対象者(選択) 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (うち正社員人数) (人)
4 <input type="checkbox"/>	時間単位での年次有給休暇制度	<input type="checkbox"/> 法定付与分の年次有給休暇における時間単位付与は5日以内となっている。 <input type="checkbox"/> 労働基準法第39条第4項、同法施行規則第24条の4に定める事項について労使協定に明確に定めている。
		根拠規程・条文
		対象者(選択) 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (うち正社員人数) (人)
5 <input type="checkbox"/>	連続休暇制度	<input type="checkbox"/> 原則有給の休暇としている。無給の場合は労使協定で定めている。 <input type="checkbox"/> 年次有給休暇(労働基準法第39条)とは異なる休暇である旨を定めている。
		休暇名
		根拠規程・条文
		対象者(選択) 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (うち正社員人数) (人)

【休み方の制度】(2/2)

	導入した制度	制度要件等								
6	<input type="checkbox"/> リフレッシュ等休暇制度	<p> <input type="checkbox"/> 休暇の目的、取得要件を明確に定めている。 <input type="checkbox"/> 原則有給の休暇としている。無給の場合は労使協定で定めている。 <input type="checkbox"/> 年次有給休暇(労働基準法第 39 条)とは異なる休暇である旨を定めている。 </p> <table border="1" data-bbox="419 510 1457 775"> <tr> <td data-bbox="419 510 646 589">休暇名</td> <td data-bbox="646 510 1457 589"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 589 646 667">根拠規程・条文</td> <td data-bbox="646 589 1457 667"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 667 646 775">対象者(選択) (うち正社員人数)</td> <td data-bbox="646 667 1457 775"> 全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() ()人 </td> </tr> </table>	休暇名		根拠規程・条文		対象者(選択) (うち正社員人数)	全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() ()人		
休暇名										
根拠規程・条文										
対象者(選択) (うち正社員人数)	全社員・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() ()人									
7	<input checked="" type="checkbox"/> 柔軟に取得できる夏季休暇制度	<table border="1" data-bbox="419 786 1425 1364"> <tr> <td data-bbox="419 786 646 1364"> 本制度を規定する以前の旧規程等における夏季休暇(休日)制度の状況(1つを選択) </td> <td data-bbox="646 786 1425 1364"> <input checked="" type="checkbox"/> 制度はなかった <input type="checkbox"/> 夏季休暇(休日)があったが、会社(使用者)が取得日を指定する制度であった ⇒旧規程等の条番号: 条 夏季休暇(休日)名称: 就業規則本則以外の場合の規程名称: <input type="checkbox"/> 名称に「夏季」を表す文言は含まない、取得期間が夏季休暇期間中の休暇(休日)があったが、会社(使用者)が取得日を指定する制度であった ⇒旧規程等の条番号: 条 夏季休暇(休日)名称: 就業規則本則以外の場合の規程名称: </td> </tr> </table> <p> <input checked="" type="checkbox"/> 休暇制度の名称に「夏季」を表す文言が含まれている。 <input checked="" type="checkbox"/> 労働者の申請に基づいて取得日を決定できる。 <input checked="" type="checkbox"/> 取得期間は7月～9月の3か月間を全て含んでいる。 <input checked="" type="checkbox"/> 有給の休暇としている。 <input checked="" type="checkbox"/> 年次有給休暇(労働基準法第 39 条)とは異なる休暇である旨を定めている。 <input checked="" type="checkbox"/> 以下の注意事項について承諾している。 (注意事項) 就業規則において「休日」として定めている場合(「休日」の条文に「夏季休暇(休日)」が含まれている場合は、名称が「夏季休暇」となっても休日とみなします。本制度に取り組む前にすでに「休日」として「夏季休暇(休日)」を定め、これを従業員からの申請に基づく特別休暇に変更することにより、休日数が減少する場合は本制度の助成対象外となります。 </p> <table border="1" data-bbox="419 1798 1457 2047"> <tr> <td data-bbox="419 1798 646 1877">休暇名</td> <td data-bbox="646 1798 1457 1877">夏季休暇</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1877 646 1955">根拠規程・条文</td> <td data-bbox="646 1877 1457 1955">就業規則 第□□条○○項</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1955 646 2047">対象者(選択) (うち正社員人数)</td> <td data-bbox="646 1955 1457 2047"> 全社員()・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (100)人 </td> </tr> </table>	本制度を規定する以前の旧規程等における夏季休暇(休日)制度の状況(1つを選択)	<input checked="" type="checkbox"/> 制度はなかった <input type="checkbox"/> 夏季休暇(休日)があったが、会社(使用者)が取得日を指定する制度であった ⇒旧規程等の条番号: 条 夏季休暇(休日)名称: 就業規則本則以外の場合の規程名称: <input type="checkbox"/> 名称に「夏季」を表す文言は含まない、取得期間が夏季休暇期間中の休暇(休日)があったが、会社(使用者)が取得日を指定する制度であった ⇒旧規程等の条番号: 条 夏季休暇(休日)名称: 就業規則本則以外の場合の規程名称:	休暇名	夏季休暇	根拠規程・条文	就業規則 第□□条○○項	対象者(選択) (うち正社員人数)	全社員()・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (100)人
本制度を規定する以前の旧規程等における夏季休暇(休日)制度の状況(1つを選択)	<input checked="" type="checkbox"/> 制度はなかった <input type="checkbox"/> 夏季休暇(休日)があったが、会社(使用者)が取得日を指定する制度であった ⇒旧規程等の条番号: 条 夏季休暇(休日)名称: 就業規則本則以外の場合の規程名称: <input type="checkbox"/> 名称に「夏季」を表す文言は含まない、取得期間が夏季休暇期間中の休暇(休日)があったが、会社(使用者)が取得日を指定する制度であった ⇒旧規程等の条番号: 条 夏季休暇(休日)名称: 就業規則本則以外の場合の規程名称:									
休暇名	夏季休暇									
根拠規程・条文	就業規則 第□□条○○項									
対象者(選択) (うち正社員人数)	全社員()・正社員・契約社員・パート/アルバイト・その他() (100)人									