

(女性の活躍推進)
様式第1号(第8条関係)

提出日(発送日)を記入してください

令和 4 年 6 月 1 日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

所在地および名称は法人登記簿どおりに記載してください

●企業等の所在地 東京都千代田区飯田橋三丁目10番3号

企業等の名称 株式会社〇〇〇

代表者役職 代表取締役

代表者氏名 東京 太郎

印

印鑑登録印を押印してください

事業計画書兼支給申請書

女性の活躍推進助成金(以下「助成金」という。)について、事業計画を策定したので、助成金支給要綱第8条の規定に基づき、下記のとおり提出します。

記

開始予定日は、上記提出日より**2か月以上先の日**を目安に余裕をもって事業計画を策定してください

1 助成事業実施予定期間(事業開始予定日～事業完了予定日)

令和 4 年 9 月 1 日 ～ 令和 5 年 1 月 31 日

助成事業の事業完了予定日は、最長で**令和6年3月31日まで**となります。
助成事業実施予定期間は工事計画・採用計画に基づき策定してください。
事業完了予定日から1か月以内に実績報告書類の提出が必要になります。

2 企業等の概要

業種	D 建設業	
主な事業内容	内装仕上工事	
常時雇用する労働者数	32 人	内訳: 男性 30 人 女性 2 人 <small>※詳細は、様式第1号別紙「事業所一覧」のとおり</small>
担当者連絡先※	役職・氏名	課長 飯田橋 一郎
	所属(部課係名)	総務部 企画開発課
	住所	〒102 - 0072 千代田区飯田橋三丁目10番3号東京しごとセンター
	電話番号	03-1234-5678
	FAX番号	03-1234-9876
メールアドレス	〇〇〇 @ 〇〇〇.〇〇.〇〇	

提出日時点の常時雇用する労働者数(募集要項P5)に該当する人数を記載してください

※必ず連絡がとれる申請する事業者の担当者連絡先を記載すること

3 事業計画

該当する項目にチェックをつけてください

(1) 助成対象(工事を行う事業所)の所在地

所在地	東京都千代田区飯田橋三丁目10番3号 東京しごとセンター1階・2階	<input checked="" type="checkbox"/> 自社物件 <input type="checkbox"/> 賃貸物件
不動産登記簿謄本記載の所在地	東京都千代田区飯田橋三丁目10番2号	

※ 申請企業の代表者又は代表者の三親等内の親族が所有する不動産等に係る工事費、物品の設置費等は助成対象になりません

(2) 助成事業の取り組み目標

女性の活躍推進	採用予定	職種: 技術職	雇用形態: 正社員	人数: 2 人
	※上記職種・雇用形態における現在の所属人数:		全体 16 人 (男性 16 人 女性 0 人)	女性の割合 0.0%
	現状	当社はリフォーム工事を主とした内装工事業を営んでいる。お客様の中には女性の技術担当社員を希望する案件も増えてきている。そのニーズに応えたいが、現状女性の技術職がいない。設備面においても、1階フロアに男性用の更衣室や男女兼用のトイレ(和式2個、洋式1個)しかない状況である。		
	取り組み内容	<input checked="" type="checkbox"/> トイレ <input checked="" type="checkbox"/> 更衣室 <input checked="" type="checkbox"/> 休憩室 <input checked="" type="checkbox"/> シャワー室 <input type="checkbox"/> 仮眠室 <input type="checkbox"/> ベビールーム <input checked="" type="checkbox"/> ロッカーの設置 <input type="checkbox"/> 仮設トイレ ※該当設備に <input checked="" type="checkbox"/> を記載 この度、2階の未使用スペースを活用して女性専用の更衣室(ロッカーの設置)とシャワールーム(1箇所)および休憩室を新設し、更に1階フロアにある男女兼用のトイレ(和式2個)を女性専用のトイレ(洋式2個)へ改修する取組を行い、職場環境を整備したい。あわせて、女性の技術職2名を正社員として新規に採用するため、ハローワークやWEB求人媒体等により募集活動を実施する。		

(3) 助成事業の実施計画

	取組内容	期待する効果
女性の活躍推進	女性専用設備の整備 (2階フロア) ・更衣室の新設(ロッカーの設置) ・シャワールームの新設 ・休憩室の新設 (1階フロア) ・男女兼用トイレ(和式2個)を女性専用トイレ(洋式2個)へ改修	・女性社員募集の際のPR ・女性に働きやすい職場環境の提供 ・女性社員の定着率の向上

2助成事業実施予定期間(事業開始予定日～事業完了予定日)と一致させてください

4 実施スケジュール

女性の活躍推進	工事	事業実施期間	令和 4 年 9 月 1 日 ~ 令和 4 年 12 月 22 日
		2階フロア (更衣室・休憩室の新設) 9月1日 ~ (ロッカーの設置) 9月30日 (シャワールームの新設) 10月1日 ~ 1階フロア (トイレの改修) 11月1日 ~	<div style="border: 1px dashed red; padding: 5px;"> 工期については、予定計画でも構いませんので、わかる範囲で期間を記載してください。 </div>
	採用	事業実施期間	令和 4 年 10 月 1 日 ~ 令和 5 年 1 月 31 日
		自社のホームページにて求人掲載 10月1日 ~ 1月31日 ハローワークにて求人票公開 11月1日 ~ 1月31日 WEB求人媒体にて求人掲載 10月1日 ~ 1月31日 採用選考面接随時実施	

既存施設の撤去費用は助成対象外となります
(募集要項P14・15参照)

見積書は、一式ではなく詳細な内訳が必要です
(募集要項P22「見積書取得における注意事項」参照)

5 経費内訳書

No.	科目	内容	数量 (単位)	単価 (円) (税抜)	助成対象経費 (円)(税抜)	助成事業に要する総事業費 (円)(税込)
①	工事請負費	既存施設の撤去費用	一式	58,000	0	63,800
②	工事請負費	電気工事	一式	200,000	200,000	220,000
③	工事請負費	建具工事	一式	300,000	300,000	330,000
④	工事請負費	給排水設備工事	一式	340,000	340,000	374,000
⑤	工事請負費	設備機器工事	一式	960,000	960,000	1,056,000
⑥	消耗品費	ロッカー(5人用) ※採用予定2人分助成対象	一式	32,900	13,160	36,190
⑦	消耗品費	休憩室用テーブル	一台	108,000	0	118,800
⑧						
⑨						
⑩						
⑪						
⑫						
合計				①	1,813,160	2,198,790

女性の活躍推進

ロッカーは採用予定人数分のみ助成対象となります
32,900円 ÷ 5人用 × 2人分 = 13,160円

消耗品費: 税込単価10万円以上のため助成対象外となります。
助成対象経費は「0円」、
総事業費は購入にかかる経費(税込)を記載してください。

※記載欄が不足する場合は、適宜行を追加すること。
※助成事業に要する総事業費は、助成事業の実施に係る全ての経費を積算のうえ記入すること(消費税を含む)。
※経費は、助成事業以外の経費と区分でき、管理できるもので、実績報告時に契約書や請求書、振込を証する書類等により支払いが確認できるものを対象とする。

6 助成金額計算書

女性の活躍推進	①助成対象経費	助成率	助成金支給申請額(上限額500万円)
	1,813,160 円		2/3
			1,208,000円

※②欄は、千円未満切り捨てとすること。

(女性の活躍推進)

様式第1号(第8条関係)別紙

事業所一覧

● 都内事業所

事業所の名称	所在地	常時雇用する労働者数	内訳	
			男性	女性
本社	千代田区飯田橋3-10-3 東京しごとセンター1、2階	21	20	1
三鷹支店	東京都三鷹市〇△町1-2-3	6	5	1
		① 27	25	2

常時雇用する労働者数の合計(都内事業所+都外事業所)は、事業計画書兼支給申請書(様式第1号)に記載の常時雇用する労働者数と一致させてください

● 都外事業所

事業所の名称	所在地	常時雇用する労働者数	内訳	
			男性	女性
埼玉支店	埼玉県さいたま市大宮区〇〇町4-5-6 ◎◎ビル3階	5	5	0
計	②	5	5	0

常時雇用する労働者数合計(①+②)

32

【記入上の注意】

① 都内事業所は、雇用保険適用事業所に限らず、常時雇用する労働者が勤務するすべての事業所の名称・所在地を記載すること。

② 登記上の本社は、必ず記載すること。

③ 記載欄が不足する場合は、適宜行を追加すること。

④ 事業所数が多い場合は任意書式で別紙作成提出可。別紙の場合は様式自由。