

所在地：東京都千代田区

設立：1955年(昭和30年)

従業員数：50名

支援申込みのきっかけ

- ☐ 専門・中核人材戦略センターのパンフレットをみて
 ☐ 専門・中核人材戦略センター啓発セミナー参加
☐ 東京しごと財団ホームページ
 ☐ 協定締結先からの紹介
 ☒ その他

課題

- システム関連業務の見直し・改善を行い、効率化・DX化を図る
- システム関連業務を経理課長1名が兼務で担っているため、専任で対応できるDX人材を確保する

人材戦略
マネージャーによる支援

- 経営課題を整理し、課題解決のために必要な経験と知見のあるDX人材を、常勤ではなく副業・兼業で採用することを提案した
- DX人材を副業・兼業で確保するための「人材ニーズ連絡票」の内容・表現についてアドバイスをを行った

マッチングした
専門・中核人材

【勤務形態】 副業・兼業

【年齢】 40歳代

【職種】 経営企画(システム担当)

【業務内容】 システム関連業務、業務改善の提案と実施

支援を利用して



D社採用ご担当者様

本事業を利用しての感想は「助かりました!」の一言です。まず、これだけの数の人材サービス事業者と話して、そこから選べるのが魅力的でした。また、それまで副業・兼業人材を採用することを全く考えていませんでしたが、人材戦略マネージャーと話す中で、その有用性に気づくことができました。助成金も我々中小企業にとっては非常にありがたい制度です。

ただ、業務の依頼内容が明瞭でなかったことが要因で、長いご縁を得られませんでした。その後、依頼内容をより具体的にするようにしたところ、副業・兼業人材活用がうまく進むようになりました。このように副業・兼業人材活用に踏み込めたのも、本事業との出会いがあったからと思っています。

専門・中核人材採用までの流れ

2024年

3月上旬

1

支援の申込み

3月上旬

2

人材戦略
マネージャーの訪問

- ・経営課題の整理
- ・求める人材の明確化

4月下旬

3

- ・人材ニーズ連絡票の完成
- ・連携人材サービス事業者への情報提供

5月上旬

4

- ・人材ニーズ説明会
- ・マッチング

7月上旬

5

採用等の決定