

団体 R7 事業内スキルアップ助成金

令和 7 年 11 月 12 日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

申請期間内(令和7年3月1日以降)の
日付を記入してください。

令和 7 年度 事業内スキルアップ助成金 交付申請書

事業内スキルアップ助成金交付要綱第11条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

団体の所在地 〒 ○○○-○○○○
東京都○○区○○町○丁目○番○号

(書類の送付先) 〒 ◇◇◇-◇◇◇◇
東京都◇◇区◇町◇丁目◇-◇
△△△△ビル5階

書類の送付先が異なる場合は、下に併記してください。

団体の名称 SHIGOTO

代表者役職 代表
代表者氏名 千代田 太郎

代表者氏名を自署とした場合は印鑑は不要です。
印字の場合は印鑑登録した実印を押印してください。
※電子申請の場合は入力で可とします。

事務担当者

職・氏名	総務課 飯田橋 花子
電話	00-0000-0000
メールアドレス	taro_idabashi@shigoto.jp

次シートの産業分類表の中分類の中から、当てはまるものを記入してください。

1 団体の概要

主な事業（産業分類表の中分類）	6 総合工事業	
資本金又は出資額	〇,〇〇〇,〇〇〇	円
構成事業主数（A）	5	社
（A）のうち中小企業事業主数（B）	4	社
（B）／（A）	80	%

2 助成限度額の内訳

経費	予算科目	予算額	予算額の内訳
	講師・指導金・謝	60,000	円
借上場費	20,000	円	×××ビル203会議室使用料 2,500円 × 8時間 = 20,000 円
教材及び教科書費	20,000	円	「〇〇教本」1,000 円 × 20 人 = 20,000 円
（その他の具体的記入）	0	円	
合計（C）	100,000	円	

収入	予算科目	予算額	予算額の内訳
	受講料	20,000	円
教材及び教科書代	0	円	
合計（D）	20,000	円	

助成限度額（C） - （D） 80,000 円（E）

3 交付申請額の算出

助成対象額の合計 ※助成対象額計算書で算出	助成限度額 ※2（E）で算出	助成対象期間内の 既交付決定額
15,208 円（F）	80,000 円（G）	0 円（H）

※0円の場合は「0」と入力

交付申請可能額の上限 1,500,000円-H	→	交付申請額 (FとGとIのいずれか低い額)
1,500,000 円（I）		15,208 円（J）

4 団体構成員名簿

	構成員の名称	代表者氏名	所在地	業種分類	中小企業
1	〇〇株式会社	〇〇〇〇	東京都〇〇区〇〇 1-1-1	サービス業	○
2	●●株式会社	●●●●	東京都●●区●● 2-2-2	卸売業	
3	△△株式会社	△△△△	東京都△△区△△ 3-3-3	サービス業	○
4	▲▲株式会社	▲▲▲▲	東京都▲▲区▲▲ 4-4-4	その他の産業 (製造業、建設業等)	○
5	□□株式会社	□□□□	神奈川県□□市□□ 5-5-5	その他の産業 (製造業、建設業等)	○
6	<p>構成事業主の2/3以上が中小企業事業主であることの確認と受講者の派遣事業主が構成員であることの確認に使用します。 本様式の記載内容を満たす名簿が別にある場合には、代用可能です。</p>				
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					