

# 助成対象額計算書

R8 事業外スキルアップ助成金

申請企業等の名称

株式会社しごと

あてはまる区分を選択してください。

※非正規雇用労働者数を入力後、割合をご確認ください。

No.	研修名 (受講案内に記載されている名称)	助成対象受講者数		うち 非正規雇用 労働者	非正規雇用 労働者の 割合 ※小数点以下切り捨て	申請区分(助成率)		1人あたりの 受講料等(付随する経費含む) ※税抜き、小数点以下切り捨て		1人あたりの助成額 (受講料等×助成率又は 25,000円の いずれか低い額) ※小数点以下切り捨て		助成対象額算出 ※小数点以下切り捨て	
		計画(ア)	実績(イ)	計画	計画	実績(ウ)	実績(エ)	計画(オ)	実績(カ)	(ウ)×(オ)=(キ)	(エ)×(カ)=(ク)	(ア)×(キ)	(イ)×(ク)
		人	人	人	人	人	人	円	円	円	円	円	円
1	経理・会計ソフト応用	8		3	37%	助成対象受講者の2割以上が 非正規雇用労働者(助成率 2/3)		12,000		8,000	64,000		
2	給与計算実務	5		0	0%	中小企業等(助成率 1/2)		12,000		6,000	30,000		
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													

助成対象受講者とそのうちの非正規雇用労働者数を記入してください。

1人あたりの受講料等には、付随する経費(研修に必要な教科書及び教材代、研修に付随する登録料・管理料も含めた料金)を入力してください。  
※税抜き、小数点以下切り捨て

自動計算されます。数値をご確認ください。

<交付申請時 助成対象額の合計> 94,000 円 ←様式第1号 交付申請書の2(A)に記入

<実績報告時 助成対象額の合計> - 円 ←様式第7号 実績報告書の(F)に記入