

様式第10号（第21条関係）

令和 年 月 日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

個人の住所地

※個人事業主の場合のみ（住民票記載事項証明書どおりに記載）

企業等の所在地

※所在地、名称、役職、氏名は法人登記簿どおりに記載

企業等の名称

代表者役職

代表者氏名

※法人は印鑑証明書の実印、個人事業主は印鑑登録証明書の実印を押印

印

助成金請求書兼口座振替依頼書

令和 年 月 日 付 文書番号 をもって確定通知のあった助成事業について、
テレワークトータルサポート助成金支給要綱第21条第1項の規定により、下記のとおり請求します。
助成金については、下記2の口座への支払いを依頼します。

記

1 助成金請求額 金 円

2 振込先口座

※該当する項目に○

| 金融機関名 | 銀行 信用金庫 信用組合 農協 | | | | 支店 | | | |
|----------|--------------------------|--------------|--|--|-------|--|--|--|
| | 金融機関（銀行）コード | | | | 支店コード | | | |
| 振込 口座 | 口座種目 | 普通・当座・その他（ ） | | | | | | |
| | 口座番号※ | | | | | | | |
| | フリガナ | | | | | | | |
| | 口座名義人 | | | | | | | |

※口座番号は右詰めにてご記入ください。

※口座番号が7桁未満の場合、番号の行頭に0をつけて7桁に合わせてください。

※口座名義人（フリガナも含む）は、通帳等に表記されているとおりにご記入ください。

数字・アルファベット・記号（中黒）には要注意のこと