

様式第4号（第10条関係）

提出日を和暦で記入してください  
※郵送＝発送日  
※電子申請＝Jグランツでの申請（送信）日  
※空欄は受領不可

令和 ●年 ●月 ●日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

個人の住所地

※個人事業主の場合のみ（住民票記載事項証明書どおりに記載）

企業等の所在地 東京都●●区●●町●●丁目●●番●●号

※所在地、名称、役職、氏名は法人登記簿どおりに記載

企業等の名称 株式会社●●●●●

代表者役職 代表取締役

代表者氏名 神田 一郎

※署名のこと（電子申請の場合は記名でも可）

所在地、名称、役職、代表者氏名は法人登記簿どおり（ビル名や部屋番号を含む）に記入してください

※個人事業主の場合のみ「個人の住所地」を住民票記載事項証明書のとおりに入力してください

【郵送申請のみ】  
署名（代表者自筆）をしてください  
※鉛筆や消せるペン、修正液等は使用しないでください

変更届出書

テレワークトータルサポート助成金支給要綱第10条の規定に基づき、下記のとおり変更したため、関係書類を添えて届け出ます。

記

- 1 変更の内容  
代表者氏名

【変更前】 東京 太郎

【変更後】 神田 一郎

変更の内容、変更の理由について簡潔に記載してください

- 2 変更の理由  
代表者変更のため